サンプル:インデントの調整方法

Page 1/3

インデントの調整方法

先頭に数字が着いている場合のインデントの調整は以下の二種類の方法があります。

- ・「段落」ダイアログボックスを使う。
- ・画面上のスケールを使って直接調整する。

それぞれについて説明します。

方法1:「段落」ダイアログボックスを使用して調整

「書式」メニューの「段落」をクリックして、段落ダイアログボックスを表示します。 初期状態では段落は以下のように設定されています。

段落	? 🗙
インデントと行間隔 改ページと改行 体裁	
全般	
配置(Q): 両端舗板. マウトライン レベル(Q): 本文	
インデント	
左のインデント幅(L): 0字 📑 最初の行(S): 幅(Y):	[]
右のインデント幅(B): 0 字 <u>→</u> 字下げ 」 1 字	±
▼ 1 行の父子剱を指定時に右のインテント幅を自動調整する(型) 問題	
段落前(B): 0行 🚽 行間(N): 間隔(A):	
段落後(E): 0行 📑 1行 💌	
□ 同じスタイルの場合は段落間にスペースを追加しない(M) □ 1 ページの気動を指定すてまたに対し、影響に合わせる (M)	
サンプル	
第四局条 部内局条 部内局条 部内局条 部内局条 部内局条 部内局条 部内局条 部内	
第10条条 前の条条 前の条条 前の条条 前の条条 前の条条 前の条条 前の条条 前	
次回播集 抗回爆素 抗回爆素 抗回爆素 抗回爆素 抗回爆素 抗回爆素 抗回爆素 抗回爆素	
これを以下のように変更します。	
段落	
インデントと行間隔 改ページと改行 体裁	この設定は、以下のような状態を
全般	示します。
配置(Q): 「前編前え アウトライン レベル(Q): 本文	
2. #3.k	左のインデント :行全体の始める
左のインデント幅(U): 回字 📑 最初の行(S): 幅(Y):	位置を指定します。
右のインデント幅(12) □字 📑 字下げ 🔽 1字	
□ 1 行の文字数を指定時に右のインデント幅を自動調整する(D)	
間隔 段落前(B): 0行 長 行間(A): 問題(A):	― の行の文子が他の行よりも左側に
段落後(E): □行 ➡ 1行 ▼	_ ∃ 飛び出すように指定します。
□ 同じスタイルの場合は段落間にスペースを追加しない(M)	
✓ 1 ページの行数を指定時に文字を行グリッド線に合わせる(W) サンプル	2 文字(ぶら下げ)−1 文字(左イ
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	□ ンデント) で他の行 (左インデン
中心病素 植白桃素 植白桃素 植白桃素 植白桃素 植白桃素 植白桃素 植白桃素 植白桃	
大口编集 长口编集 长口编集 长口编集 长口编集 长口编集 长口编集 长口编集 长	「「エステッシット」と同じ位置となり
タブ設定(I) OK キャン	

Home Page http://torisetuya.com Tel.03-6766-6565 Fax 03-6766-6565(切替) E-Mail <u>mailto:ishii_kouji@torisetuya.com</u> Address 〒176-0004 東京都練馬区 小竹町1 丁目 24-16 第三小竹ハイツ 102 サンプル:インデントの調整方法

Page 2/3

方法 2: 画面上のスケールを使って直接調整。

方法1はダイアログボックスを使って調整する方法ですが、それ以外に、画面上のスケ ールを使って直接調整することもできます。

初期状態ではスケールは以下のようになっています。(この例では項目二にカーソルが ある状態の画面です)



一般的には、【方法1:「段落」ダイアログボックスを使用して調整】だけで調整でき るはずですが、スペースやカッコなどで見栄えが異なる場合は、この方法で微調整する と美しく仕上がります。

|二■□業務主宰役員と婚姻の届出をしてい

サンプル:インデントの調整方法

Page 3/3

追補:書式の再利用

インデントが正しく設定できたら、その行の書式を他の行にも再利用すると効率的に作 業が行えます。

以下の二つの方法があります。

・「項目番号付き」などの名前を付けて「スタイル」として保存し、必要な箇所に適用 する。

・できた行の書式を他の行にコピーする。

ここでは、行の書式を他の行にコピーする方法について説明します。

行の書式を他の行にコピーする

行の書式をコピーする、コピー元の行にカーソルを置き、書式コピーアイコン<sup>
✓</sup>をク リックします。

「「「「」インラ	デントサ	ンプル.dod	:- Micros	oft Word				
* ファイ	イル(<u>E</u>)	編集(<u>E</u>)	表示(⊻)	挿入(<u>I</u>)	書式(0)	ツール(I) 罫線(<u>A</u>)	ウィンドウ
i 🗋 🗋	i 🖬 🕻) 🖪 🖪	ABC 🖏	8 00 0	(🗸)	- (°I -	😣 🎲 🗖	
1	44 標準	É+M - N	小S明朝	▼ 10.	5 • B	<u> </u>	AAX	• 🔳 🚍 🗄
最終版	i (変更箇)	所/コメントの)表示) 🔹	表示(<u>§</u>)▼	🤣 🎲 🦑	2 - 🐼 -	칠 👱 🗸	٦ 🕰
L	81 16	\$1 141	121 1	<u>1[\]121</u>	141 16	1 181	101 121	14 1 16
				141114	NUT A	אלערצ.	ᆺᆸᠳᠲᡃᢧ	マエイエッンに
コピー先	の行を	クリックす	トると、コ	ピー元の行	うと同じ書	小道 月	うされます。	インデント

コピー光の行をクリックすると、コピー元の行と同し書式が適用されます。インテントも同様に設定されます。

複数の行に続けてコピーする場合

行の書式をコピーする、コピー元の行にカーソルを置き、書式コピーアイコン ジ をダ ブルクリックします。 コピー先の行をクリックすると、コピー元の行と同じ書式が適用されます。インデント も同様に設定されます。 書式のコピーを終了するには、ESC キーを押すか、もう一度書式コピーアイコン ジ を クリックします。